

<붙임 2-1> 고용허가서 신청서류 중 '사업장명' 기재방법  
 ※ 회사명 표기요령

■ 외국인근로자의 고용 등에 관한 법률 시행규칙 [별지 제4호서식] <개정 2025. 6. 2.> EPS시스템(www.eps.go.kr)에서도 신청할 수 있습니다

## 외국인근로자 고용허가서 ([ ]발급[ ]재발급)신청서

\* 표시란은 기입하지 않습니다.

(앞쪽)

*접수	접수번호	접수일	처리부서	*선결	청장(지청장)	과장	팀장	담당

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

주된 사업장 (예: 본사)	※사업장이 1개인 경우 1-① ~ 1-④는 작성하지 않고 2-① ~ 2-⑧을 작성							
	1-①고용보험사업장 관리번호				1-②사업자등록번호			
	1-③사업장명				1-④대표자			

사업장 개요	※사업장이 본사와 구분된 지사 혹은 건설현장의 경우, 각 지사와 현장의 사업장 정보를 기재해주시기 바랍니다.							
	2-①고용보험사업장 관리번호				2-②사업자등록번호 (주민등록번호)			
	2-③사업장명 회사명 + 사업장명 (예시: 00건설 00현장 00분구)				2-④대표자			
	2-⑤소재지 주소				전화번호			
					2-⑥ 휴대전화번호			
					팩스			
2-⑦업종				2-⑧사업내용				전자우편(이메일)

⑨ 대행 기관	※ 대행기관 명칭을 기재합니다.							
------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--

구인  
사항

※ 직무수행상 필요한 사항을 적되, 특별한 요건이 필요 없는 경우에는 '관계없음'으로 적습니다.				
⑩구인직종	직종 (			

※ 고용허가서 발급신청인의 경우 뒤쪽의 '근로조건'을 적으십시오

210mm×297mm[백상지 80g/m<sup>2</sup>]